

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
НИКОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

29.05.2024 года

№ 222/01-03

Об утверждении Положения
о совещании руководителей муниципальных
образовательных организаций
Никольского муниципального округа

В целях обеспечения демократизации управления образованием в Никольском муниципальном округе, решения отдельных вопросов совершенствования и развития муниципальной системы образования, координации деятельности муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации Никольского муниципального округа, оказания им консультативной и организационной помощи

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о совещании руководителей муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации Никольского муниципального округа, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Довести настоящее Положение о совещании руководителей муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации Никольского муниципального округа.
3. Признать утратившим силу приказ Управления образования Никольского муниципального района от 24.09.2018 года № 191/01-03 «Об утверждении Положения о совещании руководителей муниципальных образовательных организаций Никольского муниципального района».
4. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте Управления образования администрации Никольского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
Управления образования



С. А. Вершинина

Положение

о совещании руководителей образовательных организаций,
подведомственных Управлению образования администрации Никольского муниципального
округа

1. Общие положения.

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» настоящее Положение о совещании руководителей образовательных организаций, подведомственных управлению образования Никольского муниципального района (далее - Положение) определяет направления деятельности образовательных организаций округа по стратегическим вопросам управления образованием на территории Никольского муниципального округа, взаимоотношения руководителей образовательных организаций и учреждений с Управлением образования администрации Никольского муниципального округа (далее - Управление образования), другими организациями и ведомствами по вопросам обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в образовательных организациях, подведомственных Управлению образования; качества образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями; по вопросам организации профилактической работы с детьми, подростками и семьями, находящимися в социально опасном положении; по вопросам обеспечения и проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, среднего общего образования; обеспечения материально - технического оснащения подведомственных образовательных организаций и т.д.

1.2. Совещание руководителей образовательных организаций (далее - совещание руководителей) является постоянно действующим совещательно - коллегиальным органом при Управлении образования администрации Никольского муниципального округа для рассмотрения актуальных вопросов управления отраслью «Образование» на территории Никольского муниципального округа.

1.3. Совещание руководителей осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Вологодской области, органов местного самоуправления Никольского муниципального округа, иными локальными нормативными актами Управления образования, настоящим Положением.

1.4. Деятельность членов совещания руководителей основывается на принципах гласности, уважения и учета их интересов, свободном обсуждении рассматриваемых вопросов, коллегиальности принятия решений.

1.5. Настоящее Положение принимается на заседании совещания руководителей и утверждается приказом начальника Управления образования.

2. Задачи совещания руководителей образовательных организаций (учреждений).

2.1. Основными задачами совещания руководителей образовательных организаций являются:

2.1.1. Рассмотрение вопросов по реализации федерального законодательства и законодательства Вологодской области в сфере дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования с учетом специфики социально-культурной сферы, обеспечение и защита конституционных прав граждан на образование в образовательных организациях района.

2.1.2. Анализ исполнения законодательства Российской Федерации, Вологодской области в сфере образования, федеральных компонентов базового образования, федеральных государственных образовательных стандартов, исполнения нормативных документов администрации Никольского муниципального округа.

2.1.3. Определение приоритетных направлений деятельности руководителей образовательных организаций на совершенствование управленческой деятельности, нормативной правовой базы, системы управления качеством образовательного процесса, финансово-экономической деятельности.

2.1.4. Обеспечение руководителей образовательных организаций оперативной и долгосрочной информацией, необходимой для принятия мер, направленных на совершенствование образовательного процесса, развитие системы образования на территории Никольского муниципального округа.

2.2. Совещание полномочно рассматривать вопросы по следующим направлениям:

- исполнение законодательства в области образования;
- анализ и прогнозирование тенденций развития муниципальной системы образования, разработка и формирование основных направлений развития и модернизации образования в Никольском муниципальном округе;
- создание и сохранение единого образовательного пространства;
- обсуждение законодательных и иных инициатив органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- обсуждение нормативных правовых актов, регламентирующих функционирование муниципальных образовательных организаций и учреждений;
- разработка в пределах своей компетенции проектов муниципальных правовых актов и других документов по вопросам, относящимся к сфере образования, принятие локальных актов в соответствии с законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставами муниципальных образовательных организаций и учреждений;
- изучение, обобщение и внедрение опыта работы муниципальных образовательных организаций;
- совершенствование механизма управления муниципальной системой образования;
- анализ мониторинговых исследований, социологических опросов, проводимых в муниципальной системе образования;

- участие в организации и проведении государственной итоговой аттестации;
- организация повышения квалификации педагогов и организация методической работы в муниципальных образовательных организациях;
- обобщение и популяризация передового педагогического опыта, поиск оптимальных путей совершенствования педагогического профессионализма;
- организация и подготовка педагогических и руководящих работников к аттестации;
- расстановка и повышение квалификации руководящих работников образования;
- социальная защита детей и работников муниципальной системы образования;
- социальная поддержка и оказание методической помощи молодым специалистам муниципальных образовательных организаций;
- укрепление здоровья детей, создание условий, обеспечивающих охрану жизни и здоровья обучающихся и воспитанников в муниципальных образовательных организациях;
- создание необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся, развития воспитательной работы и дополнительного образования;
- создание условий для охраны труда и техники безопасности работников муниципальных образовательных организаций и учреждений;
- организация и проведение летней оздоровительной кампании;
- подготовка муниципальных образовательных организаций к новому учебному году и функционирование их в течение учебного года;
- деятельность подведомственных муниципальных образовательных организаций и учреждений по вопросам антитеррористической защищенности и безопасности;
- награждение и поощрение педагогических и руководящих работников муниципальной системы образования;
- развитие материально - технической базы и эффективное использование ресурсов и финансовых средств муниципальных учреждений системы образования;
- согласование программы развития подведомственных муниципальных образовательных организаций;
- рассмотрение отчетов по самообследованию муниципальных образовательных организаций;
- противодействие коррупции в муниципальной системе образования;
- взаимодействие Управления образования и муниципальных образовательных организаций, учреждений с общественными объединениями и иными организациями по вопросам, отнесенным к компетенции совещания;
- организация и проведение мероприятий в соответствии с планом Управления образования, участие в мероприятиях муниципального, регионального, федерального и международного уровней;

- принятие планов, программ, направленных на совершенствование деятельности муниципальных образовательных организаций, повышение качества образования;
- по другим направлениям управленческой деятельности, отнесенным к компетенции совещания.

2.3. Совещание освещает проблемы и перспективы муниципальной системы образования в средствах массовой информации.

3. Организация и порядок работы совещания руководителей образовательных организаций.

3.1. Организационно - правовой формой деятельности являются заседания, обеспечивающие коллегиальное рассмотрение и обсуждение вопросов, включенных в повестку, и принятие обоснованных решений. В необходимых случаях на заседания совещания руководителей могут быть приглашены представители организаций, взаимодействующие с образовательными организациями.

3.2. Совещания руководителей проводятся на регулярной основе.

3.3. Участие в работе совещания осуществляется на безвозмездной основе.

3.4. Заседания совещания проводятся по двум направлениям:

- дошкольное образование;
- начальное общее, основное общее, среднее общее образование и дополнительное образование.

3.5. Возглавляет совещание руководителей образовательных организаций начальник управления образования (председатель), при его отсутствии – заместитель начальника управления образования.

3.6. Совещание начинается с обсуждения вопросов, стоящих в повестке и на контроле по предыдущим решениям совещаний руководителей образовательных организаций.

3.5. На рассмотрение совещания руководителей образовательных организаций выносятся вопросы, предусмотренные планом работы Управления образования, а также по предложению руководителей образовательных организаций. Подготовкой вопросов занимаются специалисты Управления образования, методисты информационно-методического отдела МКУ «ЦОБУ», руководители образовательных организаций.

3.6. В совещании руководителей образовательных организаций принимают участие специалисты Управления образования, методисты информационно-методического отдела, руководители образовательных организаций. В зависимости от темы совещания могут принять участие представители различных организаций и ведомств, взаимодействующие с Управлением образования по различным направлениям деятельности. Приглашенные на совещание пользуются правом совещательного голоса.

3.7. Работа совещания руководителей образовательных организаций проводится в соответствии с годовым планом работы Управления образования.

- 3.8. Совещание руководителей проводится в сроки, установленные годовым, квартальным, месячным планом работы Управления образования согласно информации либо приказу Управления образования.
- 3.9. Заседание совещания руководителей образовательных организаций оформляется протоколом, оформление которого осуществляет секретарь в пятидневный срок со дня проведения совещания руководителей образовательных организаций.
- 3.10. Решения совещания руководителей образовательных организаций имеют обязательный характер к исполнению должностными лицами в установленные сроки.

4. Контроль за выполнением решений совещания руководителей образовательных организаций.

- 4.1. Секретарь совещания руководителей образовательных организаций осуществляет контроль за выполнением протокольных решений заседания, информирует председателя о ходе выполнения решений.
- 4.2. Оперативный контроль за выполнением решений совещания руководителей образовательных организаций осуществляют специалисты Управления образования, на которых возложен контроль.
- 4.3. Снятие с контроля исполненных решений производится лицом, ответственным за общий контроль за исполнением документа.
- 4.4. Снятие с контроля решений не означает прекращения их действия и работы над ними.

5. Права и обязанности участников совещания руководителей образовательных организаций.

5.1. Участники совещания руководителей имеют право:

- 5.1.1. вносить предложения начальнику Управления образования по осуществлению комплекса мер, направленных на совершенствование деятельности Управления образования и образовательных организаций;
- 5.1.2. принимать участие в обсуждении вопросов согласно повестке совещания.

5.2. Участники совещания руководителей обязаны:

- 5.2.1. представлять информацию по вопросам, стоящим в повестке;
- 5.2.2. обеспечивать выполнение протокольных поручений, данных на совещании, в установленные сроки;
- 5.2.3. проявлять активность и инициативность в коллективном обсуждении вопросов и выработке решений.

6. Документация совещания руководителей образовательных организаций.

6.1. Положение о совещании руководителей образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации Никольского муниципального района.

6.2. Годовой план работы совещания руководителей образовательных организаций.

6.3. Протоколы заседания совещаний руководителей образовательных организаций.